

MATEŘSKÁ ŠKOLA „PRAMÍNEKŮ, LIBEREC BŘEZINOVA 389/8, PŘÍSPĚVKOVÁ
ORGANIZACE
IČ72742666

SMĚRNICE
PRO ÚPLATU ZA VZDĚLÁVÁNÍ
(ŠKOLNÉ)

Č.j.: MSPRA/ 0328/2021	
Platnost od 1.7.2021	Účinnost: od 1.9.2021
Tato směrnice ruší platnost směrnice Č.j.: MSPRA/ 0251/2020	Mgr. Jana Palasová ředitelka MŠ Pramínek Liberec

Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v Mateřské škole „Pramínek“, Liberec platné od 1.9.2021:

dle Tento pokyn vychází z:

- vyhlášky č. 214/2012 v jejich pozdějších novelizacích
- §123 odst.2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v jeho pozdějších novelizacích
- §6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání v jejich pozdějších novelizací

Podmínky splatnosti úplaty.

Obsah :

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Plátcí
- Čl. 3 Měsíční výše úplaty
- Čl. 4 Snížení úplaty
- Čl. 5 Osvobození od úplaty
- Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty

Čl. 1

Úvodní ustanovení

V souladu s ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů je povinna ředitelka mateřské školy stanovit měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole a výši této úplaty v období omezení nebo přerušení provozu mateřské školy a zveřejnit je na přístupném místě ve škole.

Z tohoto důvodu předkládáme zákonným zástupcům základní informace z této oblasti pro **období od 1.9.2021**. Zároveň informujeme o možnosti snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí

Úplatu za předškolní vzdělávání hradí rodiče nebo jiní zákonní zástupci dítěte, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku mateřské školy.

Bezúplatnost předškolního vzdělávání: Děti posledního ročníku mateřské školy.

Čl. 3

Měsíční výše úplaty

Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě **s celodenním provozem činí 800,- Kč za příslušný kalendářní měsíc** pro všechny děti mateřské školy ve stejné výši.

(Jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání, může ředitelka školy rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb., § 35 odst.1d.)

Čl. 4

Snížení úplaty

Snížení úplaty se řídí § 6 odst. 3, 4, 5, 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. O snížení úplaty mohou žádat zákonní zástupci dítěte v těchto případech:

- a) Dítě, jemuž je docházka do mateřské školy omezena rodičem dítěte z důvodu pobírání

rodičovského příspěvku při péči o blízkou osobu maximálně na 4 hodiny denně. Výše úplaty odpovídá nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz (odst. 3 vyhlášky). Snížená úplata je stanovena na částku 529,-Kč

b) Dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s odst. 1 (odst. 4). Výše úplaty odpovídá nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro příslušný provoz. Snížená úplata je stanovena na částku 560,-Kč

c) Pro kalendářní měsíc, v němž bude provoz MŠ omezen nebo přerušen podle § 3 odst. 5 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů se stanoví výše úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odst. 1 až 3 odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu MŠ. Snížená úplata je stanovena na částku:

1) V měsíci červenci a srpnu 2022 na 40,-Kč/den x počet dnů provozu mateřské školy

- a) ve třídách s celodenním provozem **na 40,-Kč/den x počet dnů provozu mateřské školy**
- b) u dětí, které jsou přijaty do mateřské školy k docházce omezené maximálně na 4 hodiny denně 28,- Kč/den.

2) V případě přerušeni nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících než je červenec nebo srpen, které **přesáhne 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci**, se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru, odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušeni provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy, na místě obvyklém v mateřské škole, neprodleně po rozhodnutí o přerušeni nebo omezení provozu.

3) O výši snížení úplaty informuje mateřské ředitelka školy prostřednictvím informační tabule.

4) Doba provozu stanovená na měsíce červenec a srpen 2022 bude zveřejněna nejpozději 2 měsíce před přerušeni, po dohodě a schválení se zřizovatelem mateřské školy. Předpokládaná doba přerušeni 4 nebo 5 týdnů maximálně 6 týdnů, rozděleno do 2 měsíců.

Čl. 5

Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty bude:

- (1) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb. a jeho novelizacích)
- (2) zákonný zástupce dítěte nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění zákona 366//2011 Sb.)
- (3) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění zákona 366//2011 Sb. ve znění pozdějších předpisů) z důvodu péče o nezaopatřené dítě.
- (4) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb. ve znění pozdějších předpisů)

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelka mateřské školy a podá si žádost na předepsaném formuláři nejpozději do 15. následujícího měsíce po vzniku nároku.

V těchto případech ředitel mateřské školy nevydává správní rozhodnutí, výše úplaty se závazně určuje vůči všem dětem, které se vzdělávají nebo budou vzdělávat v mateřské škole. Jiné možnosti snížení úplaty nebo osvobození od úplaty ředitelem mateřské školy vyhláška č. 14/2005 Sb., v platném znění, neumožňuje.

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne kalendářního měsíce.
- (2) V případě, kdy bude přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou uvedenou v čl. 2, této směrnice, ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeném v čl. 5 této směrnice, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitelky mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.
- (3) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout písemně jinou splatnost úplaty.
- (4) Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.
- (5) Ve výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy VŠJ/hospodářce.

V Liberci dne 20.června 2021

Mgr. Jana Palasová
ředitelka MŠ Pramínek
Liberec